

KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS (VGK) VEIKLOS PLANAS 2024–2025 M. M.

1. VGK tikslas

Tikslas – rūpintis mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka, spręsti su vaiko gerove susijusius klausimus telkiant mokyklos bendruomenę, ieškant sprendimo būdų ir koordinuojant reikalingą pagalbą.

2. Uždaviniai 2024–2025 m. m.

1. **Svarstyti mokinių mokymosi sunkumus ir mokymosi pasiekimų problemas**, inicijuoti bei derinti pagalbos priemones (individualius susitarimus, pagalbos planus, konsultacijas).
2. **Analizuoti mokinių lankomumo problemas**, įtraukiant klasių vadovus, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir specialistus.
3. **Spręsti netinkamo elgesio, konfliktų ir smurto atvejus**, numatyti prevencines ir drausmines (auklėjamojo poveikio) priemones, o situacijoms kartojantis – nagrinėti jas VGK posėdžiuose.
4. **Koordinuoti švietimo pagalbos poreikio nustatymą ir kreipimąsi į PPT (įvertinimui / pervertinimui)**, kai to reikia mokiniui (ar ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo vaikui).
5. **Stiprinti klasių mikroklimatą ir taikyti intervencines priemones**, kai klasėje susidaro sudėtingos situacijos (pvz., konfliktai, krizinės aplinkybės), koordinuojant pokalbius, pagalbą ir veiksmų planą.
6. **Užtikrinti VGK darbo tęstinumą ir dokumentavimą**: organizuoti posėdžius pagal poreikį, fiksuoti sprendimus protokoluose, laikytis dokumentų valdymo tvarkos (registravimas, bylos).

3. VEIKLOS PLANAS 2024–2025 M. M.

3.1. Organizacinė veikla

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Patvirtinti VGK sudėtį, pasiskirstyti funkcijas, suderinti posėdžių grafiką | 2024 rugsėjis | Mokyklos vadovas, VGK pirmininkas | Patvirtinta sudėtis ir grafikas |
| 2 | VGK posėdžių organizavimas ir protokolavimas (reguliarūs + skubūs) | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK pirmininkas, sekretorius | Protokolai, sprendimų įgyvendinimo stebėseną |
| 3 | Metinės VGK veiklos ataskaitos parengimas ir pristatymas mokyklos taryboms / mokytojų tarybai | 2025 birželis–rugpjūtis (pagal mokyklos tvarką) | VGK pirmininkas, nariai | Parengta ataskaita (pristatymas mokytojų taryboje numatomas praktikoje) |

3.2. Švietimo pagalbos ir įtraukiojo ugdymo koordinavimas

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|--|---|---|
| 1 | Mokinių ugdymosi poreikių pirminis vertinimas (gavus tėvų sutikimą), kreipimasis į PPT/ŠPT, pagalbos planų inicijavimas | 2024-2025 m. m. nuolat | VGK, švietimo pagalbos specialistai | Užregistruoti atvejai, priimti sprendimai |
| 2 | Individualių pagalbos / ugdymo planų (IPP / pagalbos planų) rengimo koordinavimas ir peržiūros | 2024 spalio; 2025 sausis; 2025 gegužė (ar pagal poreikį) | VGK, klasių vadovai, specialistai | Atnaujinti planai, fiksuota pažanga |
| 3 | Švietimo pagalbos veiksmingumo stebėseną (pasiekimai, savijauta, lankomumas) | Kas pusmetį + pagal poreikį | VGK | Pusmečio apibendrinimai, korekcijos |
| 4 | Mokytojų konsultavimas dėl pritaikymo/individualizavimo, rekomendacijų taikymo | 2024-2025 m. m. nuolat | Spec. pedagogas, logopedas, psichologas, soc. pedagogas | Konsultacijų apskaita / grįžtamasis ryšys |

3.3. Prevencija, mikroklimatas ir saugi aplinka

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | Adaptacijos stebėseną (5 kl., naujai atvykę mokiniai): susitarimai, konsultacijos, rizikų fiksavimas | 2024 rugsėjis–spalis | VGK, klasių vadovai | Adaptacijos išvados, rekomendacijos |
| 2 | Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių koordinavimas (pagal mokyklos tvarkas) | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK, soc. pedagogas, psichologas | Preveninių veiklų planas / įvykdymas |
| 3 | Saugios skaitmeninės aplinkos ir elgesio taisyklių komunikacija (pvz., mobiliųjų telefonų naudojimo taisyklės, mokinio elgesio taisyklės) | 2024 rugsėjis + pagal poreikį | Administracija, klasių vadovai, VGK | Atnaujintos/primintos taisyklės bendruomenei |
| 4 | Tikslinės priemonės klasėms (intervenciniai planai, klasės taisyklės, konsultacijos) | Pagal poreikį | VGK, soc. pedagogas, psichologas | Parengti planai, susitarimai |

3.4. Lankomumo ir elgesio klausimų sprendimas

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|------------------------|---------------------|--|
| 1 | Lankomumo problemų atvejų svarstymas VGK posėdžiuose; individualūs susitarimai su šeima | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK, klasių vadovai | Susitarimai, pagalbos priemonės, stebėseną |

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|------------------------|-----------|--|
| 2 | Elgesio atvejų analizė; individualių taisyklių / pagalbos priemonių taikymas, tėvų įtraukimas | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK | NUTARIMAI protokoluose, priemonių vykdymas |

3.5. Krizių valdymas ir pasirengimas

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|---|---|---|
| 1 | Mokyklos krizių valdymo plano parengimas / atnaujinimas ir vizualų parengimas darbuotojams | Iki 2024 gruodžio (iki Kalėdų atostogų) | Psichologas, psichologo asistentas, VGK | Patvirtintas planas ir vizualai (praktika – protokole numatyta kaip užduotis) |
| 2 | Krizinių situacijų aptarimo ir informavimo tvarka: kontaktų sąrašas, informacijos teikimo principai | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK, administracija | Atnaujinti kontaktai, aiški schema |
| 3 | Trumpi mokymai darbuotojams (elgesio krizės klasėje, nerimo/ASS atvejai, kt.) | 2025 kovas–balandis (ar pagal poreikį) | VGK, psichologas | 1–2 vidiniai pristatymai / metodinė medžiaga |

3.6. Bendradarbiavimas su institucijomis ir tėvais

| Eil. Nr. | Veikla | Terminas | Atsakingi | Rezultatas / rodiklis |
|----------|---|------------------------|------------------------------|--|
| 1 | Bendradarbiavimas su KPPT, A.Žikevičiaus Saugaus vaiko mokykla, vaiko teisių institucijomis, policija, sveikatos priežiūros įstaigomis ir kt. | 2024–2025 m. m. nuolat | VGK (pagal kompetenciją) | Suderinti veiksmai, protokoliniai sprendimai |
| 2 | Konsultacijos tėvams (globėjams): pagalbos priemonių turinys, namų ir mokyklos susitarimai | 2024–2025 m. m. nuolat | Klasių vadovai, specialistai | Susitikimų fiksavimas, susitarimai |