



**KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS IR PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2024 m. lapkričio 29 d. Nr. V-231

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo Lietuvos Respublikos Seimo 2021 m. birželio 29 d. Nr. XIV-471,

1. T v i r t i n u:

- 1.1. Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos Korupcijos prevencijos programą (pridedama).
- 1.2. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą 2025-2027 m. (pridedama).
2. P r i p a ž i s t u negaliojančiu Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos direktorės 2022 m. lapkričio 30d. įsakymą Nr. V-254 „Dėl Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano patvirtinimo“.

Direktorė

Dalia Lapėnienė

Parengė
Socialinė pedagogė

Kristina Legeckienė
2024-11-29

PATVIRTINTA
Kauno Jono ir Petro Vileišių
direktorius 2024 m. lapkričio 29 d.
įsakymu Nr. V-231

KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLOS
2025 – 2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos (toliau mokyklos) 2025 – 2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijos užtikrinimui, korupcijos pasireiškimo galimybei mažinti bei šalinti prielaidas, kurios įtakotų korupcijos atsiradimo ir plitimo procesą mokykloje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – Įstatymas), patvirtintu LR Seimo 2021 m. birželio 29 d. Nr. XIV-471. Bei Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta LR Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu XII-1537.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;

„Nulinė dovanų“ politika – darbuotojai, vykdydami jiems pavestas funkcijas, gauna darbo užmokestį ir jokio papildomo atlygio gauti neturi teisės.

3. **Programos paskirtis** – intensyvinti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti mokykloje.

4. **Programos vykdymas** – kryptinga korupcijos prevencijos politika, kuri užtikrina skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, veiklą.

5. **Programos strateginės kryptys** – korupcijos prevencija, antikorupecinis švietimas ir informavimas.

6. **Programa parengta 2 metų laikotarpiui.**

II SKYRIUS

SITUACIJOS ANALIZĖ

7. Kauno Jono ir Petro Vileišių mokykla – Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Kauno miesto savivaldybės tarybos

sprendimais, Kauno miesto mero potvarkiais, Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus ir Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais.

8. Pagrindinė veikla – ikimokyklinio ugdymo veikla, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymas ir įgyvendinimas.

9. Vykdydama pagrindines veiklas, mokykla išduoda pradinio išsilavinimo, pagrindinio ugdymo programos pasiekimų pažymėjimus.

10. Mokyklos veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, mokyklos tarybai ir mokyklos veiklą koordinuojančioms institucijoms.

11. Mokyklos vadovas už ūkinę ir finansinę veiklą kasmet atsiskaito mokykloje veikiančioms suinteresuotoms šalims arba jų atstovams.

12. Mokyklos internetiniame tinklalapyje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės, paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų panaudojimo klausimus.

13. Mokykloje yra taikoma nulinė dovanų tolerancijos politika.

14. Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ir mokyklos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, LR teisės aktų nustatyta tvarka, teikia privačių interesų ir turto deklaracijas,

15. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

16. Mokykloje atskira antikorupcinio švietimo programa nėra vykdoma, antikorupcinio švietimo temos yra integruojamos į mokomųjų dalykų pamokas bei veiklas, vykdomas klasių valandėlių metu.

17. Antikorupcinio švietimo programa mokykloje yra vykdoma nuo 2015 m. mokyklos bendruomenė yra įsitraukusi į Lietuvoje veikiančio sąžiningo mokyklų tinklo veiklas.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

18. Programos tikslai:

18.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

18.2. ugdyti mokinių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

19. Programos uždaviniai:

19.1. užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

19.2. užtikrinti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir apimantys atsiskaitomumą bendruomenei;

19.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;

19.4. supažindinti mokinius su savivaldos principais ir skatinti juos būti efektyviais visuomenės nariais.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

20. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 20.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
- 20.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 20.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 20.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus, bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

V SKYRIUS

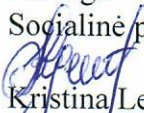
SIEKIAMI REZULTATAI

21. Siekiami rezultatai:
 - 21.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
 - 21.2. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą mokykloje.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Už Programos įgyvendinimą atsakingi mokyklos direktoriaus įsakymu paskirti asmenys, atsakingi už Programos įgyvendinimo organizavimą, korupcijos prevenciją bei kontrolę.
 24. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako programos vykdytojai.
 25. Programą tvirtina mokyklos direktorius.
 26. Programa skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje:
-

Parengė
Socialinė pedagogė

Kristina Legeckienė
2024-11-29

PATVIRTINTA:

Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos
Direktorės 2024 m. lapkričio 29 d.
Įsakymu Nr. V-234

**KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2025-2027 M. PROGRAMOS UGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

1 tikslas – didinti mokyklos bendruomenės pasitikėjimą mokykla, siekti didesnio procedūrų skaidrumo, viešumo, atsakingumo mokyklos bendruomenei.				
Priemonės Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1 uždaviny. Pašalinti prielaidas, sudarančias sąlygas mokyklos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi				
1.1.1.	Mokyklos interneto svetainėje nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei sukauptą paramą	Direktorius, internetinės svetainės administratorius	Nuo 2025 m. sausio 1d.	Informacija mokyklos internetinėje svetainėje
1.1.2.	Bendradarbiauti su Kauno miesto savivaldybės antikorupcijos komisija, siekiant išiaiškinti privačių ir viešųjų interesų konfliktų galimybes mokykloje	Komisijos nariai	Metų eigoje	Pašalinti neaiškumai
1.1.3.	Užtikrinti skaidrų biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų panaudojimą	Direktorius, komisijos nariai	Metų eigoje	Efektyviai panaudotos lėšos
1.1.4.	Skaidriai ir pagal paskirtį naudoti mokykloje esantį turtą	Atsakingi asmenys	Metų eigoje	Pagal paskirtį naudojamas mokyklos turtas
2 uždaviny. Maksimaliai padidinti priėmimų spendimų viešumą ir skaidrumą				
1.2.1.	Mokyklos interneto svetainėje skelbti apie per praėjusius metus įvykdytus (vykdomus) projektus, jų finansavimo šaltinius	Už projektų veiklą atsakingi asmenys, internetinės svetainės administratorius	Kasmet	Mokyklos tinklapyje pateiktų projektų skaičius
1.2.2.	Mokyklos mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos bei kitų mokyklos bendruomenės narių (visuotinių tėvų susirinkimų metu)	Direktorius	Kasmet	Susirinkimų protokolų skaičius

	supažindinimas su mokyklos veiklos ataskaita				
1.2.3.	Viešai skelbti mokyklos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Direktorius, internetinės svetainės administratorius	Metų eigoje		Informacija mokyklos internetinėje svetainėje
2 tikslas – ugdyti mokinių nepakantumą korupcijai					
1 uždavinys. Vykdyti mokinių antikorupcinį švietimą					
2.2.1.	Organizuoti renginius, skirtus Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti (pagal atskirą planą)	Komisijos nariai, socialinės pedagogės	Kiekvienų metų gruodžio 9 d.		Suorganizuoti renginiai, skirti Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti
2.2.2.	Integruoti antikorupcinio švietimo temas į istorijos, sodinio ugdymo, geografinės dalykų kursą bei klasių vadovų veiklą	Komisijos nariai, socialinės pedagogės, dalykų mokytojai	Kiekvienais mokslo metais		Klasės vadovų veiklų skaičius, integruotų pamokų skaičius
3 tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą bei savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų efektyvų panaudojimą					
1 uždavinys. Sustiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą					
3.1.1.	Mokyklos internetinėje svetainėje skelbti informaciją apie viešųjų pirkimų vykdymą	Direktorius, viešųjų pirkimų organizatoriai, internetinės svetainės administratorius	Metų eigoje		Internetinėje svetainėje skelbiamų viešųjų pirkimų skaičius
2 uždavinys. Užtikrinti skaidrų ir efektyvų savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą					
3.2.1.	Mokyklos internetinėje svetainėje skelbti informaciją apie mokyklos biudžetą	Direktorius, internetinės svetainės administratorius	Metų eigoje		Informacija mokyklos internetinėje svetainėje